

Программа антирисковых мер

1. Наименование программы антирисковых мер

Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации

2. Цель и задачи реализации программы антирисковых мер

Цель: обновление к концу 2022 года внутришкольной системы повышения квалификации через использование новых форм методической работы («педагогические минутки», наставничество), развитие профессиональных компетенций педагогов.

Задачи:

1. Организовать профессиональное взаимодействие педагогов, прошедших обучение на курсах повышения квалификации, в форме «педагогических минуток».
2. Организовать профессиональное сопровождение 4 молодых специалистов в форме наставничества.
3. Развивать профессиональные компетенции педагогов, работающих в 6А классе через освоение технологии формирующего оценивания и ее использование на учебных занятиях.

3. Целевые показатели (индикаторы достижения цели)

1. Доля педагогических работников, выступивших на педагогических минутках после прохождения курсовой подготовки.
2. Количество проведенных «педагогических минуток».
3. Доля молодых специалистов, охваченных наставничеством.
4. Доля педагогов, освоивших технологию формирующего оценивания и использующих формирующее оценивание на уроках.

4. Сроки и этапы реализации программы антирисковых мер

- март 2022 г. - диагностический этап;
- апрель 2022 г.- октябрь 2022 г. – содержательный этап;
- ноябрь 2022 г. - 15.12.2022 г. - аналитический этап

5. Меры/ мероприятия по достижению цели и задач (см. приложение)

6. Ожидаемые конечные результаты реализации программы

1. 100% педагогических работников, прошедших обучение на КПК, выступили на «педагогических минутках» к концу 2022 года.
2. 100% молодых специалистов охвачены наставничеством к концу 2022 года.
3. Не менее 50% педагогов, работающих в 6а классе, освоили технологию формирующего оценивания и используют формирующее оценивание на уроках.
4. 40% педагогических работников прошли курсы повышения квалификации в соответствии со своими потребностями.

7. Исполнители

Директор, заместители директора, руководители методических объединений, учителя, учителя-молодые специалисты, учителя-наставники.

Дорожная карта реализации программы антирисковых мер

Задача	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Участники
1. Организовать профессиональное взаимодействие педагогов, прошедших обучение на курсах повышения квалификации, в форме «педагогических минуток»	Разработка плана (алгоритма) представления педагогом (руководителем) перед педагогическим коллективом, членами методических объединений и т.п. информации по результатам прохождения КПК	20.03.2022г.	Директор Смирнова Г.В.	Администрация школы, педагоги
	Презентация перед педагогическим коллективом новой формы методической работы – «педагогических минуток»	24.03.2022г.	Директор Смирнова Г.В.	Администрация школы, педагоги
	Составления плана курсовой подготовки на 2022 год	25.03.2022г.	Заместитель директора по УР Новожилова О.С.	Администрация школы, руководители МО, педагоги
	Планирование выступлений педагогов по итогам курсовой подготовки на «педагогических минутках» в соответствии с планом курсовой подготовки	04.04.2022г.	Директор Смирнова Г.В.	Администрация школы, руководители МО, педагоги
	Выступления педагогов по итогам курсовой подготовки на «педагогических минутках» в соответствии с планом курсовой подготовки	15.04.2022г. 20.05.2022г. 16.09.2022г. 21.10.2022г. 18.11.2022г. 09.12.2022г.	Директор Смирнова Г.В.	Администрация школы, руководители МО, педагоги
	Анкетирование педагогов	12.12.2022г.	Директор Смирнова Г.В.	Администрация школы, педагоги
	2. Организовать профессиональное сопровождение 4 молодых специалистов в форме наставничества	Подготовка и издание приказа о закреплении учителей-наставников за молодыми специалистами	30.03.2022г.	Директор Смирнова Г.В.
Внесение изменений в Положение о		04.04.2022г.	Директор Смирнова Г.В.	Администрация школы,

	стимулирующих выплатах МОУ «Средняя школа №2» в части поощрения педагогов-наставников			педагоги
	Составление плана работы по профессиональному сопровождению молодых специалистов на 2022 год	04.04.2022г.	Заместитель директора по УР Новожилова О.С.	Администрация школы, учителя-наставники, учителя-молодые специалисты
	Практикум для молодых специалистов по разработке конспекта урока в соответствии с требованиями ФГОС	12.04.2022г.	Учитель-наставник Новожилова Т.Н.	Администрация школы, учителя-наставники, учителя-молодые специалисты
	Семинар-практикум «Определение перечня УУД по предмету»	август 2022 г.	Учитель-наставник Новожилова О.С.	Администрация школы, учителя-наставники, учителя-молодые специалисты
	Взаимопосещение уроков, анализ	сентябрь-октябрь 2022 г.	Учителя-наставники: Исакова Н.Р., Новожилова Т.Н., Новожилова О.С., Марков Н.Н.	Администрация школы, учителя-наставники, учителя-молодые специалисты
	Проведение открытых уроков «Молодые - молодым».	сентябрь октябрь ноябрь декабрь 2022 г.	Учителя-наставники: Исакова Н.Р., Новожилова Т.Н., Новожилова О.С., Марков Н.Н.	Администрация школы, учителя-наставники, учителя-молодые специалисты
	Круглый стол «Повышение профессиональной компетенции молодых педагогов »»	декабрь 2022 г.	Учителя-наставники: Исакова Н.Р., Новожилова Т.Н., Новожилова О.С., Марков Н.Н.	Администрация школы, учителя-наставники, учителя-молодые специалисты
3.Развивать профессиональные компетенции педагогов,	Участие в методическом марафоне	14-20.03.2022г.	Заместитель директора по УР	Администрация школы, педагоги

<p>работающих в 6А классе через освоение технологии формирующего оценивания и ее использование на учебных занятиях</p>	<p>«Формирующее оценивание» в рамках проекта 500+</p>		<p>Новожилова О.С.</p>	
	<p>Выступление заместителя директора по УР после участия в методическом марафоне «Формирующее оценивание» в рамках «педагогических минуток»</p>	<p>25.03.2022г.</p>	<p>Заместитель директора по УР Новожилова О.С.</p>	<p>Администрация школы, педагоги</p>
	<p>Издание приказа о создании рабочей группы педагогов, работающих в 6А классе, по освоению технологии формирующего оценивания.</p>	<p>25.03.2022г.</p>	<p>Заместитель директора по УР Новожилова О.С.</p>	<p>Администрация школы, педагоги</p>
	<p>Составление плана работы рабочей группы по освоению технологии формирующего оценивания</p>	<p>06.04.2022г.</p>	<p>Заместитель директора по УР Новожилова О.С.</p>	<p>Администрация школы, педагоги</p>
	<p>Проведение семинара «Технология формирующего оценивания»</p>	<p>20.04.2022г.</p>	<p>Заместитель директора по УР Новожилова О.С.</p>	<p>Администрация школы, педагоги</p>
	<p>Подготовка конспектов уроков, проведение открытых уроков, анализ учебных занятий</p>	<p>октябрь-ноябрь 2022 г.</p>	<p>Заместитель директора по УР Новожилова О.С.</p>	<p>Администрация школы, педагоги</p>
	<p>Представление опыта рабочей группы на заседании педагогического совета</p>	<p>20 декабря 2022 г.</p>	<p>Заместитель директора по УР Новожилова О.С.</p>	<p>Администрация школы, педагоги</p>